

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Yenifer Marisol Hernández Herrera de López</u> | CUI: | <u>1637554500101</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDR-029-149-2021</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>09-2021</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>56458193</u> |
| Número de Factura: | <u>3502721684</u> | Serie: | <u>8196FEBD</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q 8,000.00</u> | Período del Informe: | <u>SEPTIEMBRE</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q 95,225.81</u> | Plazo del Contrato: | <u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt</u> | | |

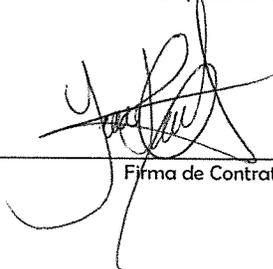
Objetivos del Contrato:

El **"Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt Pertenciente al Departamento de Centros Deportivos, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta recepción, registro, control y distribución de de documentos que ingresan al Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
2. Brinde apoyo en la atención a los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt de forma personal y via telefonica.
3. Apoye en brindar información sobre el reglamento y normas a los usuarios del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.
4. Apoye en la elaboración de una base física y digital de los documentos ingresados y elaborados por las autoridades del Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt.

Yenifer Marisol Hernández Herrera De López
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Mario Giovanni Roldán Garoz
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldán Garoz
 ADMINISTRADOR EN FUNCIONES
 CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT.
 DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS.
 DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)